

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE

Verbale del Consiglio di Corso di Laurea in Scienze Forestali e Ambientali del 14/05/2020

L'anno duemilaventi, addì 14 del mese di aprile, alle ore 09:30, si è riunito per via telematica il Consiglio del Corso di Laurea in Scienze Forestali e Ambientali, convocato con nota inviata per posta elettronica il 06/05/2020 con la Presidenza del Prof. Davide Travaglini, per trattare il seguente ordine del giorno:

1. *Comunicazioni;*
2. *Provvedimenti per la didattica;*
3. *Qualità del CdS;*
4. *Pratiche studenti.*

Alla seduta risultano:

Num.	Docente	P	AG	A
1	Argenti Giovanni	X		
2	Barbari Matteo	X		
3	Bussotti Filippo	X		
4	Buti Matteo	X		
5	Calamai Luca			X
6	Capretti Paolo	X		
7	Certini Giacomo	X		
8	Cocozza Claudia	X		
9	Conti Leonardo	X		
10	Fagarazzi Claudio	X		
11	Ferrucci Nicoletta	X		
12	Fratini Roberto	X		
13	Ghelardini Luisa	X		
14	Goli Giacomo	X		
15	Maltoni Alberto	X		
16	Marchi Enrico	X		
17	Marone Enrico	X		
18	Mastrolonardo Giovanni	X		
19	Moricca Salvatore	X		
20	Neri Francesco		X	
21	Nocentini Susanna	X		
22	Paffetti Donatella		X	
23	Panzavolta Tiziana	X		
24	Parigi Giacomo	X		
25	Penna Daniele	X		
26	Pietramellara Giacomo	X		
27	Pollastrini Martina	X		
28	Raddi Sabrina	X		
29	Sacchelli Sandro	X		
30	Santoro Antonio			
31	Sargentini Clara	X		
32	Selvi Federico	X		
33	Tani Andrea	X		
34	Togni Marco	X		
35	Travaglini Davide	X		
36	Venturi Adriana			X
37	Viti Carlo	X		
38	Lauriola Lorenzo (Rapp. studenti)	X		
39	Lo Brutto Lucia Gessica (Rapp. studenti)	X		
40	Passamani Cinzia (Rapp. Studenti)	X		

Assume le funzioni di Presidente il Prof. Davide Travaglini e quella di segretario il Prof. Giacomo Goli. Verificata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara valida ed aperta la seduta.

1. Comunicazioni

1.1 Orientamento

Il Presidente ricorda ai presenti le seguenti iniziative di Orientamento in ingresso che hanno visto la partecipazione di rappresentanti del CdS:

- 21/02/2020, Open day di Agraria, a cui hanno partecipato, per il CdS, il Presidente, il Segretario ed altri colleghi del corpo docenti e, per il mondo del lavoro, il Maggiore Daniela Scopigno del Raggruppamento Carabinieri Biodiversità Reparto Biodiversità di Pistoia e, in rappresentanza dell'ordine dei Dottori Agronomi e Forestali di Firenze, il Dr. Paletta e il Dr. Di Prinzio. Alla presentazione del CdS hanno presenziato circa 30 studenti;
- 30/04/2020, Info Meet Agraria a cui ha partecipato, per il CdS, il Delegato per l'orientamento Prof. R. Fratini. Gli aspetti più formali del corso sono stati presentati attraverso un audiovideo di circa 2 minuti di durata sviluppato dai delegati della scuola per l'orientamento assieme ai tutor. Il Prof. Fratini ha poi evidenziato le peculiarità del CdS con particolare enfasi sui periodi di esercitazione pratica in bosco. Alla giornata hanno partecipato circa 60-70 studenti di cui circa 50 ancora connessi contestualmente alla presentazione del CdS.

1.2 Modalità di esame sessione estiva A.A. 2019/20

Il Presidente comunica di avere inviato a tutti i docenti del CdS, in data 13/05/2020, una scheda contenente, per ciascun insegnamento, l'elenco degli appelli di esame della sessione estiva A.A. 2019/2020 e di avere chiesto a tutti i Presidenti di Commissione di esame di compilare la scheda riportando le seguenti informazioni: modalità di svolgimento dell'esame; numero di studenti attesi. Il Presidente ricorda che le schede compilate devono essere inviate all'indirizzo di posta elettronica del Presidente del CdS entro lunedì 18 maggio. La raccolta di queste informazioni, che saranno trasmesse a SIAF, è finalizzata a cercare di evitare che in un determinata data ci sia un numero di utenti eccessivamente elevato che usa la piattaforma online, che potrebbe comportare malfunzionamenti. Il Presidente invita i docenti che a causa dell'emergenza sanitaria COVID-19 hanno modificato le modalità di esame del proprio insegnamento, di aggiornare i rispettivi syllabus.

1.3 Didattica e-learning

Il Presidente comunica che al termine della seduta del Consiglio il Segretario del CdS, Prof. G. Goli, si è reso disponibile per illustrare alcune funzionalità di base della piattaforma Moodle incluso la realizzazione di quiz e prove di verifica. Il Presidente ringrazia a nome del Consiglio il Prof. Goli per la disponibilità concessa.

2. Provvedimenti per la didattica

2.1 Revisione organigramma del Consiglio di Corso di Laurea

Il Presidente, tenuto conto del fatto che la Sig.ra Solaria Anzilotti, Rappresentante Studenti e membro del Gruppo di Riesame, si è laureata nella sessione di febbraio 2020 e considerata la necessità di procedere all'aggiornamento della SUA CdS 2020, sentiti i Rappresentanti degli Studenti in carica, propone la revisione dell'organigramma del Consiglio di Corso di Laurea come segue:

Vicepresidente (Coadiuvata il Presidente e svolge le funzioni in sua assenza)

- Prof. Enrico Marchi

Segretario

- Prof. Giacomo Goli

Comitato per la didattica

Dall'art. 33 comma 10 dello Statuto:

"I Consigli dei Corsi di laurea e di laurea magistrale possono prevedere la costituzione di un Comitato per la Didattica, nel quale sia assicurata la rappresentanza degli studenti, cui affidare i seguenti compiti:

- esame ed approvazione dei piani di studio degli studenti;
- esame ed approvazione delle pratiche relative agli studenti;
- deliberazioni in ordine alle attribuzioni di cui alla lettera g) del precedente comma 2, in caso di delega da parte del Consiglio."

In merito al punto c., il Presidente chiede al Consiglio di delegare il Comitato per la didattica, come in precedenza per l'AA 2018/2019 (Verbale della seduta del 16/07/2019), per:

- predisposizione di proposte da sottoporre al Consiglio per l'elaborazione del piano annuale delle attività didattiche;
- predisposizione della relazione annuale sull'attività didattica;
- formulazione di proposte da sottoporre al Consiglio in ordine all'Ordinamento e al Regolamento Didattico del corso di studio.

Composizione del Comitato della Didattica:

Prof. D. Travaglini, Prof. G. Goli, Prof. P. Capretti, Prof. E. Marchi, Prof. G. Pietramellara, Prof. D. Penna, Prof. F. Selvi, Prof. G. Certini, Sig.ra L.G. Lo Brutto (Rapp. Studenti), Sig. L. Lauriola (Rapp. Studenti).

Gruppo di Riesame

Ruolo nel Gruppo di Riesame	Nome e Cognome	Ruolo nel CdS	e-mail
Presidente	Prof. Davide Travaglini	Presidente del CdS Responsabile del Riesame	davide.travaglini@unifi.it
Membro	Prof. Federico Selvi	Docente del CdS Responsabile Qualità	federico.selvi@unifi.it
Membro	Prof. Marco Togni	Docente del CdS	marco.togni@unifi.it
Membro	Prof. Roberto Fratini	Docente del CdS	roberto.fratini@unifi.it
Membro	Prof. Enrico Marchi	Docente del CdS	enrico.marchi@unifi.it
Membro	Dott. Matteo Nerli	Rappresentante del mondo del lavoro	nerli.matteo@gmail.com
Studente	Sig.ra Cinzia Passamani	Rappresentante degli studenti nel CdS	cinzia.passamani@stud.unifi.it
Studente	Sig.ra Solaria Anzilotti Sig.ra Lucia Gessica Lo Brutto	Rappresentante degli studenti nel CdS	solaria.anzilotti@stud.unifi.it lucia.lobritto@stud.unifi.it

Comitato di Indirizzo

Docenti del CdS e Rappresentanti degli Studenti

Prof. Davide Travaglini, Prof. Giacomo Goli, Prof. Paolo Capretti, Prof. Enrico Marchi, Prof.ssa Donatella Paffetti, Dott.ssa Claudia Cocozza, Prof. Filippo Bussotti, Sig.ra Cinzia Passamani (Rapp. Studenti), Sig.ra Lucia Gessica Lo Brutto (Rapp. Studenti), **Sig.ra Solaria Anzilotti (Rapp. Studenti)**, Sig. Lorenzo Lauriola (Rapp. Studenti).

Rappresentanti degli Enti (parti interessate):

Accademia Italiana di Scienze Forestali;
Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria;
Carabinieri Forestale;
Unione di Comuni Valdarno ValdiSieve;
Associazione Foresta Modello delle Montagne Fiorentine;
Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali della Provincia di Firenze;
Compagnia delle Foreste S.r.l.;

D.R.E.Am. Italia Soc. Coop. Agr.;
RDM Progetti S.r.l.;
Studio Demetra;
Parco San Rossore;
Parco Nazionale Foreste Casentinesi;
Regione Toscana – Servizio foreste e patrimonio;
Food and Agriculture Organization;
Consiglio Nazionale delle Ricerche;
Società Italiana di Selvicoltura ed Ecologia Forestale;
Rappresentante AUSF ITALIA.

Deleghe

I Delegati per i Piani di Studio e per il Tirocinio esaminano i piani di studio presentati dagli studenti ed istruiscono le pratiche necessarie per la loro approvazione.

Delegato per i Piani di Studio

Prof.ssa Donatella Paffetti

Delegati per il tirocinio

Prof. Giacomo Goli, Prof. Claudio Fagarazzi

Delegato Erasmus, tirocinio all'estero e internazionalizzazione

Prof. Federico Selvi

Delegato per l'orientamento

Prof. Roberto Fratini

Delegati per le esercitazioni

Prof. Davide Travaglini, Prof. Paolo Capretti

Delegato pratiche studenti

Prof.ssa Donatella Paffetti

Tutor universitario

Fornisce attività di tutorato (docenti e ricercatori), informazioni sui percorsi formativi interni ai corsi di studio, sul funzionamento dei servizi e sui benefici per gli studenti.

Prof. Roberto Fratini, Dott.ssa Luisa Ghelardini, Dott.ssa Claudia Cocozza

Referente per la qualità

Prof. Federico Selvi

Referenti del sito WEB

Prof. Marco Togni, Prof. Giacomo Goli

Redattore del sito WEB

Dott.ssa Patrizia Rossi

Delibera 2.1

Il Consiglio unanime delega, come proposto dal Presidente il Comitato per la didattica, per:

- predisposizione di proposte da sottoporre al Consiglio per l'elaborazione del piano annuale delle attività didattiche;
- predisposizione della relazione annuale sull'attività didattica;
- formulazione di proposte da sottoporre al Consiglio in ordine all'Ordinamento e al Regolamento Didattico del corso di studio.

Il Consiglio unanime approva la revisione dell'organigramma, le nomine di Commissioni e deleghe proposte dal Presidente.

2.2 Utilizzo applicativo Moodle

Il Presidente ricorda che sono state emanate da parte degli Organi di Ateneo le “Linee guida per la ripresa delle attività”, a seguito della cosiddetta Fase 1 dell'emergenza Covid-19. Le linee guida affermano che per le attività didattiche del I semestre dell'A.A. 2020/2021 risulti al momento impossibile fare previsioni relativamente alla modalità di svolgimento della didattica.

Il Presidente riferisce al Consiglio le indicazioni sulla didattica post lockdown e delle Fasi 2 e 3 riportate nella Nota del Ministro dell'Università e della Ricerca, Prof. Gaetano Manfredi, del 4 maggio 2020 prot. n. 798 e precisa che la Fase 2 va dal 4 maggio fino al mese di agosto 2020 e la Fase 3 dal mese di settembre 2020 fino a gennaio 2021. Nella nota si ipotizza il permanere di una modalità a distanza, eventualmente mista con attività in presenza. Se quindi il I semestre 2020/2021 si svolgerà a distanza, sarà altresì tassativo che tutti i docenti che avranno corsi d'insegnamento nel I semestre dell'AA 2020/2021 implementino un adeguato spazio per la didattica in e-learning sulla piattaforma Moodle, come peraltro indicato nelle linee guida di Ateneo.

2.3 Proposta per attribuzione del voto di laurea

Il Presidente ricorda al Consiglio i criteri attualmente impiegati per l'attribuzione del voto di laurea, stabiliti nella seduta del Comitato della Didattica del 28/01/2016, e propone al Consiglio dei documenti di lavoro, in forma di schede, a uso della Commissione di Laurea con l'obiettivo di rendere i criteri di attribuzione del voto laurea più facilmente quantificabili in fase di definizione del voto. Il Presidente illustra le schede proposte per l'attribuzione del voto di laurea (Allegato 1). Si tratta in particolare di due schede, una da compilare a cura del Relatore con la collaborazione del/i correlatore/i, l'altra a cura dei membri della Commissione, atte a valutare il candidato sia nella fase di predisposizione dell'elaborato che nell'esposizione/presentazione dello stesso alla Commissione. Il Presidente chiede al Consiglio di esprimere un parere sulla proposta avanzata e sulla eventuale possibilità di adottare i nuovi criteri a partire dalla prima sessione di laurea A.A. 2020/2021.

Si apre una ampia discussione al termine della quale il Consiglio esprime un parere complessivamente positivo. Il Consiglio dà mandato al Presidente di far circolare la proposta (Allegato 1) tra i membri del Consiglio affinché i singoli componenti possano valutare la proposta con i dovuti tempi e segnalare eventuali osservazioni. Chiede altresì al Presidente di riferire gli sviluppi della proposta di revisione dei criteri di attribuzione del voto di laurea in una prossima seduta del Consiglio.

2.4 Esercitazioni didattiche AA 2019/2020

Il Presidente illustra la problematica relativa alle esercitazioni in campo da svolgere nel periodo estivo (giugno-settembre 2020) e delle limitazioni causate dall'emergenza sanitaria in corso. Riprendendo le risposte alle FAQ delle Linee guida di Ateneo viene sottolineato come la questione dovrà essere approfondita in Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione. Ad oggi si palesano delle proposte relative alla necessità di redigere dei documenti da sottoporre all'attenzione del Rettore con indicazione del numero totale di studenti, delle modalità di esercitazione, di realizzazione della stessa in ottemperanza delle normative e ordinanze in vigore e del documento a cura del Responsabile SPP d'Ateneo. La proposta al Rettore potrebbe essere autorizzata previo parere positivo della Unità di Crisi d'Ateneo (Dott. Pettini - RSPP). In caso positivo però, qualora l'esercitazione non potesse essere frequentata da studenti impediti dal Lockdown2, l'esercitazione andrebbe filmata e messa in

piattaforma con i dati raccolti a vantaggio dei non frequentanti. Naturalmente l'esercitazione può avvenire solo all'interno della Regione Toscana con debita autocertificazione inerente il controllo della temperatura e del rispetto delle normative sanitarie.

A seguito vengono sintetizzate le linee guida DAGRI in corso di elaborazione. Le stesse riportano come per svolgere attività all'aperto si deve far riferimento al punto 7.3.3. del protocollo predisposto dall'Ateneo. Oltre alla completa osservanza di quanto ivi riportato, è necessario, nel caso in cui la missione non preveda la partenza da una delle sedi dove viene effettuato il controllo della temperatura, dotarsi preventivamente dei DPI necessari e inviare dichiarazione sostitutiva che certifica l'assenza di febbre all'indirizzo segreteria@dagri.unifi.it. L'autorizzazione viene quindi concessa sotto condizione e il non invio della dichiarazione sostitutiva comporta la revoca della autorizzazione. Nel caso di svolgimento di attività all'interno di Enti/Aziende, si deve far riferimento al punto 7.1.1.5. del protocollo. Oltre alla completa osservanza di quanto ivi riportato, è necessario, preventivamente alla richiesta di autorizzazione alla missione, acquisire una autocertificazione del Datore di lavoro dell'Ente/Azienda ospitante, che attesti l'adozione da parte dell'ente o azienda dei protocolli di protezione minima di cui al DPCM 26 marzo 2020 e allegati e del protocollo di sicurezza anti-contagio di cui all'Ordinanza n. 48 del 3 maggio 2020 del Presidente della Giunta Regionale della Toscana. L'autocertificazione dovrà essere trasmessa all'indirizzo segreteria@dagri.unifi.it.

Secondo quanto riportato dal Protocollo Anticontagio al punto 7.3.3 "Ricerca all'aperto", le esercitazioni dovranno comunque rispettare le seguenti indicazioni:

- controllo temperatura all'arrivo ovvero raccogliere le dichiarazioni sostitutive che certificano l'assenza di febbre;
- prevedere il distanziamento a 1,8 metri;
- frequente e minuziosa pulizia delle mani prima dell'inizio e alla fine dell'attività lavorativa e ogni volta che se ne ravveda la necessità;
- maschera facciale ad uso medico (mascherine chirurgiche);
- guanti di protezione contro i prodotti chimici e microrganismi pericolosi a norma UNI EN 374-5:2017;
- DPI normalmente previsti dalla propria attività;
- Dirigente/RADR/Preposto: vigila sull'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di cui al presente protocollo.

In base al quadro generale susposto e in attesa di ulteriori indicazioni fornite dall'Ateneo e dai vari Organi, il Presidente chiede a ciascun docente di prendere visione della documentazione di riferimento e di inviare una sintesi delle esercitazioni previste nel periodo giugno-luglio, nonché di comunicare l'eventuale programmazione di esercitazioni volontarie aggiuntive (di recupero) da svolgersi nel mese di settembre. In entrambi i casi è richiesto di indicare le modalità di svolgimento delle stesse (periodo, luogo, numero approssimativo di studenti stimati, strumenti utilizzati, ecc.). Questo al fine di iniziare a predisporre l'organizzazione delle esercitazioni in ottemperanza delle normative vigenti.

2.5 Tirocini

Relativamente al punto Tirocini e in considerazione delle limitazioni sopraggiunte a causa dell'emergenza COVID-19, il Presidente riporta come il Prorettore alla didattica dell'Ateneo abbia sottolineato la possibilità di presentare progetti di tirocinio in deroga agli ordinamenti didattici. Tuttavia, l'Ateneo accetterà tali progetti una volta che siano chiari gli obiettivi formativi e che sia avvenuta la comunicazione agli uffici di Ateneo competenti della variazione. Per i tirocini in presenza questa, ovviamente, dipende dalla disponibilità delle Aziende, dalla possibilità di avere coperture assicurative e dalla garanzia di rispetto delle misure di contenimento del contagio previste dalla normativa nazionale, regionale e dalle linee guida di Ateneo. Il Presidente della Scuola di Agraria sottolinea inoltre la necessità di una delibera unica da parte della Scuola su tale tematica al fine di rendere più agevole la gestione amministrativa dei Tirocini. Tuttavia a causa delle diverse peculiarità dei Tirocini stessi nei diversi CdS di Agraria – sia in merito al numero di CFU attribuiti che alle

modalità di svolgimento – viene rimandata la facoltà a ciascun CdS di individuare attività alternative specifiche e percorsi ad hoc per il completamento dei tirocini da parte degli studenti e che tali delibere siano poi (verosimilmente) compendiate in un'unica delibera di Scuola.

A titolo di esempio si dovrebbe permettere la possibilità di riconoscere esperienze lavorative pregresse, purché in relazione al percorso di studi o favorire l'organizzazione di forme di tirocinio interne (UNIFI, Dipartimento), senza presenza in sede, con preparazione di report e predisposizione metadata su aspetti legati alle tematiche forestali.

Il Presidente chiede quindi al Consiglio di deliberare sulla possibilità di forme di tirocinio alternative per un numero di crediti compatibile, da attivare specificatamente su richiesta del Tutor universitario sentito il Presidente di CdS

Delibera 2.5

Il Consiglio, dopo ampia discussione, delibera positivamente e all'unanimità la possibilità di attivare – limitatamente al periodo di restrizione per l'emergenza COVID-19 – forme di tirocinio alternative per un numero di crediti e tematiche compatibili con le finalità del CdS, da attivare specificatamente su richiesta del Tutor universitario sentito il Presidente di CdS.

3. Qualità del CdS

3.1 Revisione SUA-CdS 2020

Facendo seguito alla Nota Rettorale n. 52241 del 31 marzo 2020, il Presidente comunica che entro il 27 maggio p.v. dovranno essere inserite le informazioni necessarie all'aggiornamento dei contenuti dei quadri non RAD delle Schede Uniche Annuali dei Corsi di Studio attivati per l'anno accademico 2020/2021 (SUA-CdS 2020). Il Presidente illustra al Consiglio le proposte di aggiornamento alla SUA CdS2020 elaborate con il Referente per la qualità, Prof. F. Selvi, e il Segretario del CdS, Prof. G. Goli (Allegato 02). Al termine della presentazione il Presidente pone in approvazione la proposta di aggiornamento della SUA CdS2020.

Delibera 3.1

Il Consiglio unanime approva la proposta di aggiornamento dei contenuti dei quadri non RAD delle SUA-CdS attivati per l'anno accademico 2020/2021

3.2 Questionario sulla didattica a distanza

Facendo seguito a quanto discusso nella seduta del Consiglio del CdS del 29/4/2020, relativamente ad una indagine da condurre tra i docenti del CdS che hanno insegnamenti nel secondo semestre del corrente A.A., finalizzata a recepire informazioni sull'andamento della didattica a distanza imposta dall'emergenza sanitaria e le opinioni dei docenti sulle potenzialità e le criticità di tale modalità di insegnamento, il Presidente illustra al Consiglio una proposta di questionario (Allegato 03) da sottoporre ai suddetti docenti elaborata in collaborazione con il Presidente del CdS forestale magistrale ed i rispettivi segretari. Inoltre, il Presidente presenta al Consiglio la proposta di altri due questionari (Allegato 03), elaborati ancora in collaborazione con il Presidente del CdS forestale magistrale ed i rispettivi segretari: il primo, è rivolto ai docenti del CdS che svolgeranno attività didattica nel primo semestre dell'A.A. ed è finalizzato ad indagare le opinioni dei docenti sulla didattica a distanza qualora questa modalità di insegnamento dovesse essere applicata anche nel primo semestre; il secondo, sviluppato in forma più semplificata a partire da un questionario elaborato dalla Conferenza Nazionale per la Didattica Universitaria A.G.R.A.R.I.A. (<https://forms.gle/o4L6QKstms9spMjf7>), è rivolto agli studenti ed è finalizzato ad effettuare una prima valutazione delle modalità didattiche adottate durante le restrizioni da COVID-19 e delle problematiche ad essa connesse.

Alla conclusione della Presentazione si apre un dibattito, al termine del quale il Consiglio dà mandato al Presidente di far circolare i questionari tra i docenti del CdS e gli studenti, e di riferire in una prossima seduta del Consiglio i risultati dei questionari.

3.3 Immatricolazioni A.A. 2019/2020

Il Presidente mostra al Consiglio l'ultimo aggiornamento ricevuto dalla Scuola circa il numero di immatricolati A.A. 2019/2020 nei CdS e il confronto con il triennio precedente.

<i>CdS</i>	<i>2016/17</i>	<i>2017/18</i>	<i>2018/19</i>	<i>2019/20</i>
Scienze Forestali e Ambientali	63	45	50	51
LM Scienze e Tecnologie dei Sistemi Forestali	29	27	28	37
Scienze Agrarie	101	77	97	85
Scienze Faunistiche	69	49	60	44
Scienze e Tecnologie per la Gestione degli Spazi Verdi e del Paesaggio	8	31	19	20
Tecnologie Alimentari	149	141	130	118
Viticultura ed enologia	171	139	143	137
Tecnologie e Trasformazioni Avanzate per il Settore Legno Arredo Edil.	0	0	22	20

3.4 Erasmus: CFU acquisiti all'estero

Il Presidente presenta al Consiglio le informazioni ricevute dalla Scuola circa il numero di studenti del CdS che hanno acquisito CFU all'estero nell'ambito del Programma Erasmus nell'A.A. 2018/2019.

<i>Sede</i>	<i>Num. studenti</i>	<i>Durata mobilità (mesi)</i>	<i>Esami sostenuti</i>	<i>CFU riconosciuti</i>
UNIVERSITY OF HELSINKY	1	6	Introduction to tropical forestry I; Biogeochemical cycles and forest management; Tropical Issues in urban ecosystem ecology; Agroforestry 1 - Introduction to tropical agroforestry	20 (libera scelta)
UNIVERSITY OF EASTERN FINLAND	1	6	Bioenergy Markets and policies; Supply and energy use of lingo-cellulosic bionass; Analysis of Forest Economics and Policy; Economics of multiple-use forestry	12 (libera scelta) 9 (obbligatoria)
WAGENINGEN UNIVERSITY	1	3	Governance for forest, nature, biodiversity; Introduction to organic production system	12 (libera scelta)

3.5 Revisione Sito web del CdS

Il Presidente propone al Consiglio di costituire un gruppo di lavoro per la revisione dei contenuti del Sito web del CdS e chiede ai presenti ci sono volontari interessati a partecipare al gruppo di lavoro, inclusi i rappresentanti degli studenti. Non essendoci volontari il Consiglio dà mandato al Presidente di nominare il gruppo e di riferire sullo stato di avanzamento della proposta nelle prossime sedute del Consiglio.

4. Pratiche studenti

Non ci sono argomenti in discussione.

Alle ore 12:30 la seduta è conclusa, viene redatto il presente verbale, approvato seduta stante.

Il Segretario

Il Presidente

(Prof. Giacomo Goli)

(Prof. Davide Travaglini)